



KONICA MINOLTA



VYTĚŽOVÁNÍ FAKTUR FORMOU SLUŽBY PŘEDDEFINOVANÝ BALÍČEK



Inteligentní kancelář
od Konica Minolta

Giving Shape to Ideas



VYTĚŽOVÁNÍ FAKTUR JAKO SLUŽBA

Vytěžování formou služby řeší export dat z digitálních dokumentů bez nutnosti zásahu obsluhy na straně koncového uživatele. Zákazník tedy jednoduše pošle e-mailem sken faktury ve formátu PDF. Na straně poskytovatele služby Konica Minolta se všechna potřebná data vytěží pomocí nástroje s umělou inteligencí pro učení se novým vzorům faktur. Součástí služby je i ruční verifikace dat s doplněním údajů, které software nerozeznal. Zákazník tedy zpět dostane ověřená data vyexportovaná do formátu ISDoc (XML) a PDF. Tento formát výstupních dat lze snadno odeslat do navazujících systémů.

1 VSTUP

Faktury budou doručovány prostřednictvím e-mailové adresy ve formátu PDF (co faktura to jedno PDF).

2 PROCES VYTĚŽOVÁNÍ

Princip vytěžování faktur je postaven na nejnovější technologii umělé inteligence pro porozumění textu. Software chápe význam klíčových slov a není vázán na pozice údajů v dokumentu. Díky tomu software dokáže rozpoznat a vytěžit data z jakékoliv faktury s úspěšností až na 90 %.

Data, která software nedokáže rozeznat nebo u nichž si není jistý, postupují k ruční verifikaci na straně dodavatele. Výsledkem je tedy úplné vytěžení dat bez nutnosti zásahu koncového uživatele.

Vytěžovat lze hlavičkové údaje o firmě, čísla účtu, faktury, datum, částky a také volitelně položky.

3 VÝSTUP

Zpracované faktury budou doručovány do úložiště na straně zákazníka ve formátu PDF/A a XML souboru dle standardu ISDoc, který je kompatibilní s téměř všemi účetními a ERP systémy.



OBLASTI POUŽITÍ

Všude, kde se zpracovává větší množství faktur každý den.



Bankovníctví
a finance



Business process
outsourcing



Zdravotní
péče



Státní
správa



Právo



Doprava



Pojištění



Vzdělávání

IMPLEMENTACE

Nasazení této služby je velice rychlé a není k němu potřeba mít vlastní infrastrukturu ani kupovat žádnou licenci. Zákazník zaplatí pouze aktivní poplatek 5 430 Kč za nasazení služby. Na měsíční bázi se mu pak účtuje za počet reálně vytěžených faktur.

CENA

Každý zákazník má možnost rozlišit faktury na typ STANDARD a EXPRESS. Typ STANDARD je pro běžné faktury, které se verifikují nejpozději do 48 hodin na straně Konica Minolta a jsou vždy plně vytěžené. U typu EXPRESS se faktury vytěží pouze v rámci softwaru pomocí umělé inteligence, která bývá obvykle úspěšná na 90 %, ale již dále nepostupují k manuální verifikaci a doplnění na straně KM. Takovéto faktury se zákazníkovi vrátí vytěžené zpět nejpozději do 1 hodiny.

POLOŽKA

CENA BEZ DPH

Vytěžení 1 faktury včetně ruční verifikace (Standard) do 48 hodin	7,00 Kč
Vytěžení 1 faktury bez ruční verifikace (Expres) do 1 hodiny	5,57 Kč
Aktivace služby	5 430 Kč

* Je možné vytěžovat i položky na fakturách, tzv. řádky.

Pro cenu vytěžení položky si nechte spočítat kalkulaci od obchodního zástupce.



SROVNÁNÍ ČLOVĚK VERSUS SLUŽBA



MANUÁLNÍ PŘEPIS

Pokud si představíme účetní, která přepisuje jen naučený stejný typ faktury, tak je schopna přepsat maximálně 40 faktur za hodinu. Měsíčně se tu bavíme o 6 400 fakturách (8 hodin denně * 20 pracovních dnů * 40 faktur).

Reálně se ale setká i s novými fakturami a ty zabere až trojnásobek času. Dále pak je potřeba zohlednit čas strávený kontrolou přepsaných údajů až už stejnou osobou, nebo supervizorem. Proto budeme počítat polovinu.

Ruční přepis dat je neefektivní a prokazatelně i nákladnější. Podle statistik i reálného testování jsme dospěli k závěru, že běžná účetní v segmentu SMB dokáže zpracovat až zhruba 3 200 faktur za měsíc.

Při uvažované průměrné mzdě účetní 32 000 Kč se dostáváme na náklad 41 600 Kč z pohledu zaměstnavatele.

40 FAKTUR / HOD
NAUČENÉ

3 200 FAKTUR / MĚSÍC

41 600 NÁKLAD NA PŘEPIS
FAKTUR ZA MĚSÍC (Kč)

499 200 Kč / ROK



VYTĚŽENÍ FORMOU SLUŽBY

Proč toto řešení?

- Nahrazuje **manuální přepisování** dat z papírových originálů.
- Snižuje **časovou náročnost** přepisu a importu údajů do systému.
- Eliminuje **chybovost** ručního přepisování.
- Šetří čas zaměstnance strávený nad **kontrolou** správnosti údajů.
- Bez velkých **vstupních investic** do licencí za software.

268 800 Kč / ROK
při měsíčním počtu faktur 3 200
respektive ročně 38 400 fa.

Za fakturu při
ručním přepisu

13 Kč

Za fakturu
formou služby

7 Kč